



UNIVERSITATEA SPIRU HARET
FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE, ECONOMICE ȘI ADMINISTRATIVE
CRAIOVA

METODOLOGIA

DE ORGANIZARE A ADMITERII

ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2017-2018

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 6102/15.12.2016 pentru aprobarea metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018,

Potrivit prevederilor cuprinse în Carta Universității *Spiru Haret*, și Regulamentului propriu de organizare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2017-2018,

Consiliul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova din cadrul Universității *Spiru Haret* aprobă Metodologia de organizare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2017-2018.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență, pentru anul universitar 2017-2018 la programele de studii de licență:

- a) Contabilitate și informatică de gestiune IF 150 locuri
- b) Contabilitate și informatică de gestiune IFR 75 locuri
- c) Finanțe și bănci IF 100 locuri
- d) Finanțe și bănci IFR 50 locuri
- e) Management IF 75 locuri
- f) Drept IF 150 locuri
- g) Drept IFR 75 locuri
- h) Drept ID 75 locuri
- i) Administrație publică IF 60 locuri
- j) Administrație publică IFR 50 locuri
- k) Administrație publică ID 50 locuri
- l) Poliție locală IF 50 locuri.

(2) În baza autonomiei universitare și a asumării răspunderii publice, Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova organizează concurs de admitere pentru fiecare program din ciclul de studii de licență în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive.

(3) Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova va aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediile facultății din strada Vasile Conta nr. 4 și strada Brazda lui Novac nr.4 și pe pagina web proprie, informații privind:

- a) metodologia proprie de admitere;

- b) oferta anuală de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere/preînscriere inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a drepturilor obținute în străinătate;
- d) perioada sesiunilor de admitere;
- e) modalitatea de desfășurare și probele de concurs;
- f) facilitățile sau condițiile speciale, inclusiv pentru persoanele cu handicap;
- g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) alte informații utile candidaților.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ADMITERII

Art. 2. Admiterea la Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova se organizează pe programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate:

- a) Contabilitate și informatică de gestiune IF 150 locuri
- b) Contabilitate și informatică de gestiune IFR 75 locuri
- c) Finanțe și bănci IF 100 locuri
- d) Finanțe și bănci IFR 50 locuri
- e) Management IF 75 locuri
- f) Drept IF 150 locuri
- g) Drept IFR 75 locuri
- h) Drept ID 75 locuri
- i) Administrație publică IF 60 locuri
- j) Administrație publică IFR 50 locuri
- k) Administrație publică ID 50 locuri
- l) Poliție locală IF 50 locuri.

Art. 3. Concursul de admitere se organizează pe baza prezentei metodologii de admitere, cu respectarea regulamentului de organizare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență și a prevederilor legale în vigoare.

Art. 4. (1) Admiterea în ciclul de studii universitare de licență se organizează în 2 (două) sesiuni, în condiții identice, prima sesiune 1 iulie-15 august 2017 și a doua sesiune 1 septembrie-30 septembrie 2017.

(2) Perioadele sesiunilor de admitere se fac publice prin afișare la sediile facultății din strada Vasile Conta nr. 4 și strada Brazda lui Novac nr.4 și pe pagina web proprie.

Art. 5. (1) Admiterea la studii universitare de licență se susține în limba română pentru toate programele de studii de licență din cadrul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova.

(2) Pentru programele de licență școlarizate în limba română, concursul de admitere se poate susține și în limba maternă, la solicitarea scrisă a candidaților.

(3) Competențele lingvistice ale candidaților la programele de studii ale facultății care nu prezintă acte de studii necesare la înscriere eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, se face de către o comisie stabilită prin Decizia Rectorului și constituită din cadre didactice de la Facultatea de litere.

Art. 6. (1) Pentru buna desfășurare a concursului de admitere se constituie, la nivelul fiecărui program de studiu din cadrul facultății, comisii de admitere formate din 3 cadre didactice, formate dintr-un președinte și doi membri.

(2) Membrii comisiei de admitere trebuie să aibă cel puțin gradul de lector. Președintele comisiei de admitere trebuie să aibă gradul didactic de conferențiar sau profesor.

(3) Comisiile de admitere sunt desemnate de decan și avizate de consiliul facultății iar numirea comisiilor de admitere și a președinților acestora se face prin decizia rectorului Universității *Spiru Haret*.

CAPITOLUL III CANDIDAȚII LA ADMITERE

Art. 7. (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau cu diplomă echivalentă cu aceasta, indiferent de anul absolvirii liceului.

(2) Persoanele cu handicap care participă la concursul de admitere au aceleași drepturi ca și ceilalți candidați.

(3) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în ciclul de studii universitare de licență, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(4) Românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în ciclul de studii universitare de licență, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de ministerul de resort.

(5) Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul ministerului de resort.

(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii din Uniunea Europeană și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

Art. 8. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

Art.9. Universitatea Spiru Haret promovează egalitatea de șanse a tuturor candidaților, asigurând, dacă este necesar, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu handicap și sprijinind accesul acestora în toate sediile facultăților.

Art. 10.(1) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale distincții (premiul I,II,III, mențiuni) la olimpiadele școlare recunoscute de către Ministerul Educației Naționale beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, la facultățile din structura Universității Spiru Haret.

(2) Candidații prevăzuți la alin(1) sunt scutiți de plata taxei de înscriere.

Art. 11.(1) Candidații care au promovat în România examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent prezintă la înscriere diploma de bacalaureat sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

(2) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent își pot da acordul scris pentru ca Universitatea să se poată interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat de către aceștia, situație în care nu mai este necesară adeverința de absolvire eliberată de către liceu.

CAPITOLUL IV ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA ADMITERE

Art. 12. (1) Documentele necesare înscrierii la admitere la programele de studii din structura Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova sunt:

– diploma de bacalaureat (diplomă echivalentă cu aceasta), în original sau adeverință eliberată de liceu, în original, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în anul curent (adeverința de absolvent de liceu se poate depune în copie xerox pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoane cu atribuțiuni de secretariat, în cazul în care candidatul

care se înscrie la admitere are adeverință în original depusă la un alt dosar de admitere, însoțită de o adeverință în care se certifică acest lucru). Adeverința de absolvire trebuie să cuprindă media generală la examenul de bacalaureat, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și mențiunea că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat; în situația interconectării la sistemul informatic SIIIR nu se mai impune prezentarea adeverinței de absolvire.

- certificatul de naștere, în copie (xerox);
- certificatul de căsătorie (dacă este cazul), în copie (xerox);
- adeverință medicală tip;
- copie de pe buletinul/cartea de identitate, care să cuprindă codul numeric personal;
- 3 fotografii 3/4;
- copie xerox de pe diploma de bacalaureat pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoane cu atribuțiuni de secretariat, însoțită de adeverință eliberată de facultatea la care se află diploma de bacalaureat, în original (pentru cei care urmează a doua facultate);
- un dosar plic.

Art. 13. (1) Taxa de înscriere la admitere în anul universitar 2017-2018 este de 110 lei.

(2) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat, copiii de pensionari și șomeri, aflați în întreținerea părinților (cu vârsta de până la 26 de ani), sunt scutiți de plata taxei de înscriere pentru admitere. Această facilitate se acordă în următoarele condiții:

- candidaților fii de personal didactic și didactic auxiliar în activitate sau pensionat, în temeiul unei adeverințe eliberate de școala unde funcționează părintele/părinții;
- candidații fii de pensionari, în baza cuponului de pensie din ultima lună (cu condiția să aibă vârsta de până la 26 de ani).
- candidații fii de șomeri, în baza cuponului de șomer din ultima lună (cu condiția să aibă vârsta de până la 26 de ani).

(3) Taxele de școlarizare sunt:

Programul de studii	Taxă anuală de școlarizare (lei)		
	IF	IFR	ID
Contabilitate și informatică de gestiune	2.600	2.600	-
Finanțe și bănci	2.600	2.600	-
Management	2.600	-	-
Drept	2.600	2.600	2.600
Administrație publică	2.600	2.600	2.600
Poliție locală	2.600	-	-

Art. 14. (1) Înscrierea și admiterea se desfășoară la sediile facultății din strada Vasile Conta nr. 4 și strada Brazda lui Novac nr.4 .

(2) Candidații la admitere pentru învățământul de licență pot utiliza și Formularul de înscriere-preînscriere on line aflat pe site-ul Universității (**Anexa nr.1**).

(3) Înscrierea-preînscrierea on line se realizează în perioada 15 ianuarie- 15 septembrie 2017.

(4) Candidații care utilizează formularul de înscriere- preînscriere on line sunt scutiți de plata taxei de înscriere, dacă preînscrierea s-a făcut până la data de 31.07.2017.

Art. 15(1) Înscrierea- preînscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute anterior.

(2) Înscrierea- preînscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, de către o altă persoană, pe bază de procură.

(3) Candidații care se înscriu on line vor prezenta la secretariatele facultăților până la 31 iulie 2017, respectiv 15 septembrie 2017, documentele necesare pentru înscriere.

Art. 16. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

Art. 17. După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

CAPITOLUL V REZULTATELE ADMITERII

Art. 18. Admiterea are în vedere testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive ale candidatului.

Art. 19. (1) Cu ocazia concursului de admitere candidații completează o fișa-chestionar care este analizată de către comisia de concurs (**Anexa nr.2**).

(2) Comisia de concurs completează o grilă de evaluare a cunoștințelor și capacității cognitive ale candidatului și punctajele aferente (**Anexa nr.3**).

Art. 20. (1) Media generală minimă de admitere pentru toate programele de studii din cadrul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.

(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere.

(3) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență va fi luată în considerare și media de la bacalaureat.

(4) Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la programul de studii unde aceștia au candidat.

(5) În cazul mediilor egale, pentru departajare vor fi luate în considerare, cu prioritate, rezultatele obținute la testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive.

Art. 21. Rezultatele obținute la concursul de admitere se consemnează de către Comisia de admitere în Fișa privind rezultatele obținute la Concursul de admitere a candidatului (**Anexa nr.4**).

Art. 22. (1) Ierarhizarea candidaților declarați admiși în urma concursului se face ținându-se seama de următoarele criterii:

- a) nota obținută la verificarea cunoștințelor de specialitate și a capacităților cognitive (60%);
- b) media obținută la examenul de bacalaureat (40%).

(2) Ierarhizarea se face pentru a nu se depăși cifra de școlarizare alocată fiecărui program de studii.

CAPITOLUL VI REZULTATELE CONCURSULUI

Art. 23. Rezultatele admiterii se comunică prin afișare la avizierul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova din strada Vasile Conta nr. 4 și pe pagina web în cel mult 24 ore de la încheierea acesteia.

Art. 24. (1) La nivelul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova se constituie comisii de contestații formate din cadre didactice care nu au participat la concursul de admitere al programului respectiv pentru anul universitar 2017-2018.

(2) Comisiile de contestații sunt formate din minim 3 cadre didactice, desemnate de decan și avizate de consiliul facultății.

(3) Numirea comisiilor de contestații și a președinților acestora se face prin decizia rectorului Universității *Spiru Haret*.

Art. 25. (1) Candidații declarați respinși pot depune contestații în termen de 48 ore de la data afișării rezultatelor la secretariatul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova din strada Vasile Conta nr. 4. Acestea se rezolvă în termen de 24 ore și se afișează la sediile facultății și pe pagina web.

(2) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(3) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(4) După soluționarea contestațiilor, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

Art. 26.(1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se două tipuri de liste:

- a) liste provizorii, cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- b) liste definitive, cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele vor cuprinde următoarele categorii de informații:

- a) lista candidaților admiși în limita numărului de locuri stabilite prin hotărâre de guvern.
- b) lista candidaților respinși.

Art. 27. Facultatea are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

CAPITOLUL VII ÎNMATRICULAREA

Art. 28. (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia rectorului Universității *Spiru Haret*.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

(3) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(4) Universitatea *Spiru Haret* întocmește contracte de studii care se încheie între studentul înmatriculat și Rectorul universității.

Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova din data de 03.02.2017 și postată pe pagina web a facultății.

Decan
Conf.univ.dr. Ilie George Dragoș



ISO 9001 certificat nr. 611C

Anexa nr.1

UNIVERSITATEA SPIRU HARET

Accreditată prin Legea Nr. 443/5.07.2002

Sediul central: BUCUREȘTI – ROMÂNIA

Str. Ion Ghica, nr. 13, Sector 3, Cod poștal: 030045

Telefon: (0040 21) 314.00.75; 314.00.76

Tel./Fax: (0040 21) 311.29.47; CISCO: (0040 21) 455.1004

E-mail: info@spiruharet.ro



FORMULAR*

DE ÎNSCRIERE – PREÎNSCRIERE

PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

1.1. DATE PERSONALE ALE CANDIDATULUI

2. Numele de familie la naștere¹

3. Numele de familie actual²

4. Prenumele complet

5. Inițialele tatălui/mamei³

6. CNP/ID⁴

7. Data nașterii

8. Locul nașterii/Județ/Sector

9. Starea civilă⁵

10. Cetățenia

11. Domiciliul stabil

12. Actul de identitate⁶

13. Telefon

14. Adresă email

1.2. DATE PRIVIND PREGĂTIREA ANTERIOARĂ A CANDIDATULUI

1. Instituția de învățământ absolvită⁷

2. Anul absolvirii

3. Seria și numărul diplomei de bacalaureat

4. Media obținută la examenul de bacalaureat

1.3. DATE PRIVIND FACULTATEA ȘI PROGRAMUL DE STUDII DE LICENȚĂ LA CARE CANDIDATUL DOREȘTE SĂ SE ÎNSCRIE

1. Denumirea Facultății⁸ _____
2. Denumirea Specializării/Programului de studii⁹ _____
3. Forma de învățământ¹⁰ _____

Declar, pe proprie răspundere, cunoscând consecințele juridice ale declarațiilor nesincere, că informațiile aferente sunt corecte și reale.

Am luat cunoștință că dacă nu voi confirma locul ocupat până la data de 01 august 2017 (pentru înscrierile din perioada 15 ianuarie – 31 iulie 2017) respectiv 15 septembrie 2017 (pentru înscrierile în perioada 01 august – 15 septembrie 2017) voi pierde acest drept.

Am luat cunoștință că, în eventualitatea în care voi fi declarat admis, înmatricularea (dobândirea calității efective de student) se face după prezentarea actelor în original sau copii certificate de comisia de admitere la sediul facultății, în termenul stabilit.

Data _____

* Acest formular se utilizează pentru preînscriserea candidaților la programe de studii de licență la facultățile din structura Universității *Spiru Haret* București.

Înscrierea efectivă, prin completarea formularelor de înscriere, depunerea acestora la sediile facultăților și parcurgerea celorlalți pași necesari obținerii calității de student se realizează prin contactarea secretariatelor facultăților la adresele afișate.

Informațiile înscrise în Formularul de înscriere – preînscrisere sunt confidențiale și fac obiectul respectării stricte a Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Notă:

- 1) Se înscrie numele din certificatul de naștere
- 2) Se înscrie numele din actul de identitate
- 3) Se înscrie inițiala tatălui sau mamei, după caz
- 4) Se înscrie CNP/ID-ul din actul de identitate
- 5) Poate să nu fie declarată
- 6) Se înscrie seria și numărul actului de identitate
- 7) Se înscrie denumirea instituției de învățământ absolvită și localitatea
- 8) Se înscrie denumirea completă a facultății
- 9) Se înscrie denumirea completă a specializării/programului de studii
- 10) Se înscrie forma de învățământ dorită (ZI, FR, ID)

Pentru cetățenii străini se înscriu datele din pașaport



UNIVERSITATEA SPIRU HARET
Instituție de învățământ superior particular, înființată și acreditată
prin Legea nr. 443/05.07.2002

FIȘĂ – CHESTIONAR
pentru admitere la

FACULTATEA _____

PROGRAMUL DE STUDII _____

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT _____

I. Date de identificare:

Subsemnatul(a) (nume la naștere) _____, (nume după
 căsătorie) _____, (prenume) _____, inițiala
 tatălui/mamei _____, prenume tată _____, prenume mamă _____,
 născut(ă) la data de (anul, luna, ziua) _____, în localitatea
 _____, județul/sectorul _____, cetățenia _____,
 naționalitatea (etnia¹) _____, cod numeric personal (CNP²)
 _____, sex (M/F) _____, solicit înscrierea pentru admiterea în anul I de
 studiu.

Domiciliul: Țara: _____ localitatea _____,
 județul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, blocul
 _____, scara _____, etajul _____, apartamentul _____, telefon _____, Actul de
 identitate/ Documentul de călătorie seria _____, nr. _____, eliberat de _____, data
 eliberării: _____, perioadă de valabilitate: _____; E-mail
 _____, candidat(ă) care se încadrează în categoria persoanelor cu
 dizabilități (DA/NU) : _____.

Starea socială specială³: _____

Starea civilă⁴: _____

Ocupația: _____

¹ Numai pentru cetățenii români, dacă este cazul.

² Candidații străini vor introduce codul de identificare personală reglementat de legea lor națională.

³ Se aplică candidaților cu situație specială (orfan de un părinte sau de ambii, provenit din casa de copii, provenit din familie monoparentală).

⁴ Căsătorit(ă), Necăsătorit(ă), Divorțat(ă), Văduv(ă).

Locul de muncă: _____, telefon _____

Apartenența la o categorie socială scutită de plata taxei de înscriere⁵:

- fii de cadre didactice; personal didactic auxiliar.
- fii de pensionari;
- fii de șomeri.

II. Date privind studiile:

Denumirea liceului/colegiului absolvit _____,

Țara: _____, localitatea _____, județul _____, profilul/domeniul: _____, durata studiilor: _____ anul absolvirii _____, forma de învățământ (Zi, Seral, FR) _____.

Media generală la examenul de bacalaureat: _____.

Datele de identificare ale diplomei de bacalaureat: tip (bacalaureat sau echivalentă): _____, seria: _____, numărul: _____, emisă de: _____, anul emiterii: _____, alte observații: _____.

- În liceu/colegiu, ați participat la concursuri și/sau olimpiade școlare?

Da

Nu

- Dacă da, la ce nivel și ce rezultate ați obținut?

- Ați absolvit studiile altei Facultăți/Universități? Dacă da, care?

III. Motivații privind admiterea în învățământul superior:

Ce v-a determinat să vă înscrieți la Universitatea *Spiru Haret*?

Cum ați aflat de Universitatea *Spiru Haret*?

- Prin cunoștințe (familie, prieteni, colegi, cunoștințe etc.);
- Mass-media (radio, presa scrisă);
- Internet;
- Alte surse. Care?

Care sunt așteptările dumneavoastră de la Facultatea pe care vreți să o urmați?

⁵ Scutirea taxei de înscriere la admitere constituie o facilitate acordată de Universitatea *Spiru Haret* în baza actului doveditor

Enumerați cele mai importante motive pentru care ați ales acest program de studii universitare de licență?

- a. _____
b. _____
c. _____

IV. Posibilități privind informarea și pregătirea academică:

1. Știți să utilizați computerul?

Da

Nu

2. Aveți acces la computer?

Da, am computer personal

Da, utilizez computerul de la serviciu

Da, ocazional

Nu

3. Aveți posibilitatea să utilizați INTERNET-ul?

Da

Nu

4. Recepționați, în zona de reședință, postul de televiziune TvH?

Da

Nu

5. Dar postul de radio HFM2.0 (103,4 Mhz)?

Da

Nu

6. Sunteți abonat al vreunei Bibliotecii? Precizați care.

*

* *

În cazul declarării mele ca admis(ă) la Universitatea *Spiru Haret*, mă oblig să achit, imediat sau în maximum 10 zile, taxa de școlarizare (prima rată / integral).

Am luat cunoștință că, în caz contrar, Universitatea *Spiru Haret* nu-mi garantează locul ocupat.

Data completării,

Semnătura candidatului:

Această pagină se completează de către un reprezentant al secretariatului Facultății.

DOCUMENTE DEPUSE LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA ADMITERE

Nr. crt.	Denumirea actului	Original	Copie	Semnături secretar și candidat(ă)
1.	Diploma de bacalaureat (echivalent)			/
2.	Adeverința de bacalaureat			
3.	Certificat de naștere			
4.	Certificat de căsătorie			
5.	Buletin / carte de identitate			
6.	Adeverință medicală		-	
7.	Fotografii		-	

Achitat taxa de admitere:

Chitanța nr. _____, din _____

Secretar admitere (numele, prenumele și semnătura),

GRILĂ DE EVALUARE A CUNOȘTIINȚELOR ȘI CAPACITĂȚII COGNITIVE ALE CANDIDATULUI

Acest formular se completează de către Comisia de concurs pentru admiterea la studii universitare de licență.

Pentru fiecare dimensiune (item) se acordă puncte de la 1 la 10 (1 reprezintă punctajul minim – 10 reprezintă punctajul maxim). Notele acordate vor fi exprimate prin numere întregi (fără zecimale).

Se calculează totalul punctelor obținute, iar nota finală se obține prin împărțirea totalului la 10. (De ex.: Total punctaj = 98 \Rightarrow Notă finală: $98: 10 = 9,80$).

Categorie	Dimensiuni (itemi)	Punctajul acordat
I. Activități educaționale și de pregătire continuă	1. Evenimente școlare la care candidatul a participat (concursuri, olimpiade, cercuri, simpozioane, workshop-uri, proiecte, expoziții, emisiuni radio-tv, activități artistice etc.).	
	2. Gradul de cunoaștere a profilului programului de studii pe care dorește să-l urmeze și oportunitățile aferente pentru inserția pe piața muncii.	
II. Disponibilitatea pentru studii universitare	3. Capacitatea candidatului(ei) de a-și identifica și enumera calitățile care îl recomandă pentru profesia la care aspiră.	
	4. Receptivitatea candidatului(ei) la studiul limbilor străine.	
	5. Disponibilitatea de a se implica în activități didactice suplimentare curriculei universitare și în activități de cercetare științifică.	
	6. Nivelul de cunoștințe în utilizarea tehnologiilor informatice (IT).	
III. Calități și comportamente generale	7. Exprimare corectă, clară și coerentă a ideilor.	
	8. Motivație realistă și ambițioasă.	
	9. Atitudine deschisă, pozitivă, implicare în viața comunității academice.	
	10. Capacitate de efort intelectual.	
		Total punctaj:
		Notă obținută:

Data admiterii,

Comisia de admitere:

1.....

2.....

3.....

ANEXA Nr.4

**FIȘĂ
PRIVIND REZULTATELE OBȚINUTE LA
CONCURSUL DE ADMITERE**

NUMELE ȘI PRENUMELE
CANDIDATULUI: _____

FACULTATEA: _____

PROGRAMUL DE STUDII: _____

ANUL UNIVERSITAR : _____ 2017/2018 _____

- | | |
|--|---|
| 1. NOTA OBȚINUTĂ
LA TESTAREA CUNOȘTIȚELOR
ȘI CAPACITĂȚILOR COGNITIVE,
RESPECTIV ARTISTICE SAU SPORTIVE,
PONDERATĂ CU 60% | = |
| 2. MEDIA OBȚINUTĂ
LA EXAMENUL DE BACALAUREAT,
PONDERATĂ CU 40 % | = |
| 3. MEDIA FINALĂ DE ADMITERE
(SUMA MEDIILOR DE LA PUNCTELE 1 ȘI 2) | = |

DATA: _____

COMISIA DE ADMITERE:

1. _____

2. _____

3. _____

