



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Munteanu Ana Maria**
Adresă(e) Str. Vasile Conta, Nr. 4, Craiova, cod. 200580, Dolj, România
Telefon(oane) 0251.42.33.95
E-mail(uri) anamaria.munteanu@spiruharet.ro
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 06.07.1976

Locul de muncă/ Postul ocupat **Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova/Lector universitar doctor**

Experiența profesională

Perioada	Octombrie 2015 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Lect.univ.dr.
Activități și responsabilități principale	Prezare curs la disciplinele: <i>Drept constituțional și instituții politice I și Drept constituțional și instituții politice II</i>
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova, Str. Vasile Conta, nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar
Perioada	2007 – septembrie 2015
Funcția sau postul ocupat	Lect.univ.dr.
Activități și responsabilități principale	Prezare curs la disciplinele: <i>Drept constituțional și instituții politice I și Drept constituțional și instituții politice II</i>
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Drept și Administrație Publică, Craiova, Str. Vasile Conta, nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar
Perioada	Martie 2013 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Coordonare activități juridice
Numele și adresa angajatorului	SC HURAD SRL, București, str. Poet Andrei Mureșanu, nr. 9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de consiliere și consultanță juridică
Perioada	Septembrie 2004 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru în Colegiul Consilierilor Juridici Dolj
Activități și responsabilități principale	Participare la întrunirile organizate de către Colegiu
Numele și adresa angajatorului	Craiova
Tipul activității sau sectorul de activitate	

Perioada	2000– 2007
Funcția sau postul ocupat	Asist.univ.drd.
Activități și responsabilități principale	Predare și seminarizare la disciplinele: <i>Drept constituțional și instituții politice, Drept European, Drept roman, Drept civil</i>
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Drept și Administrație Publică, Craiova, Str. Vasile Conta, nr. 5
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar
Perioada	2000 – 2006
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Organizarea activității departamentului juridic, exercitarea controlul juridic. Analizarea activității și propunerea soluțiilor pentru creșterea rentabilității din domeniul juridic
Numele și adresa angajatorului	S.C. Romtelecom S.A. , Craiova, str. Nicolaescu Ploșor, nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate in domeniul juridic
Perioada	2000
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic
Activități și responsabilități principale	Activitati predare in invatamantul liceal
Numele și adresa angajatorului	Liceul Matei Basarab, Craiova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate didactica
Perioada	1998-2000
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Organizarea activității departamentului juridic, exercitarea controlul juridic. Analizarea activității și propunerea soluțiilor pentru creșterea rentabilității din domeniul juridic
Numele și adresa angajatorului	S.C. Mimitel S.R.L. , Str. Raului, nr.222
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate in domeniul juridic

Perioada	14-20 ianuarie 2013
Calificarea / diploma obținută	Auditor în domeniul calității/Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate/ Competențe profesionale dobândite	Comunicarea specifică activității de audit; munca în echipa de audit; perfecționarea pregătirii profesionale; analiza și aprecierea conformității și eficacității sistemului calității; colectarea și structurarea informațiilor specifice calității de audit; conducerea auditului; examinarea documentelor referitoare la sistemul calității și întocmirea raportului de examinare; întocmirea documentelor specifice activității de audit; întocmirea raportului de audit; planificarea activității de audit.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale; Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților; Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului; prin Universitatea Spiru Haret
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	26 aprilie-10 mai 2013
Calificare/diploma obținută	Expert achizitii publice/Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate/ Competențe profesionale dobândite	Modul de desfășurare a procedurilor de achizitii publice; aplicarea reglementarilor lui OUG 34/2006, modul de analiza a ofertelor depuse la licitații
Numele și tipul instituției de învățământ	Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și persoanelor vârstnice, Ministerul Educației Naționale, prin Asociația DOMINOU, Craiova, Dolj
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	01.08 – 27.08.2011
Calificare / diploma obținută	Formator/Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate	Pregătirea formării; Evaluarea participanților la formare; Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare; marketing-ul formării; Proiectarea programelor de formare; Organizarea programelor de formare; Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse, Ministerul Educației Cercetării și Tineretului, Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților, prin Asociația DOMINOU, Craiova, Dolj
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	2006-2010
Calificarea / diploma obținută	Doctor în științe juridice
Disciplinele principale studiate	Specializarea Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Drept Nicolae Titulescu, Universitatea din Craiova
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	2006 – 2007
Calificarea / diploma obținută	Studii Aprofundate: Drept comunitar
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept european, Drept comunitar, Instituții euroatlantice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Spiru Haret” - București Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6

Perioada	1995 -1999
Calificarea / diploma obținută	Licențiat - Drept
Disciplinele principale studiate	Specializarea: Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova Facultatea de Drept "Nicolae Titulescu"
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	1991 – 1995
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat
Disciplinele principale studiate	Specializarea uman limbi straine
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Elena Cuza, Craiova
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 3
Proiecte cu participare în calitate de expert pe termen lung	
Perioada	Octombrie 2010 – Septembrie 2012
Funcția sau postul ocupat	Expert pe termen lung – expert în achiziții publice în cadrul proiectului cu titlul: Prosperitate și siguranță în mediul rural al județului Dolj ID 88741
Activități și responsabilități principale	Activități de desfășurare a achizițiilor publice derulate în proiectul menționat, supervizarea din punct de vedere juridic al derulării proiectului, participări la campaniile desfășurate în cadrul proiectului.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret, București – Facultatea de Drept și Administrație Publică – Craiova, Str. Vasile Conta, Nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de derulare a procedurilor de achiziții
Perioada	Februarie 2012 – ianuarie 2014
Funcția sau postul ocupat	Expert pe termen lung – expert în achiziții publice în cadrul proiectului cu titlul: "Performanța în carieră și în afaceri pentru femei", ID:58571
Activități și responsabilități principale	Activități de desfășurare a achizițiilor publice derulate în proiectul menționat, supervizarea din punct de vedere juridic al derulării proiectului, participări la campaniile desfășurate în cadrul proiectului.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret, București – Facultatea de Drept și Administrație Publică – Craiova, Str. Vasile Conta, Nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de derulare a procedurilor de achiziții
Perioada	Iunie 2015- prezent
Funcția sau postul ocupat	Expert lector – POSDRU 153067 – Creșterea gradului de ocupare pentru zone foste industrializate prin implementarea de măsuri active educationale și de formare profesională - Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Drept și Administrație Publică Craiova
Activități și responsabilități principale	Activități de desfășurare a achizițiilor publice derulate în proiectul menționat, supervizarea din punct de vedere juridic al derulării proiectului, participări la campaniile desfășurate în cadrul proiectului.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret, București – Facultatea de Drept și Administrație Publică – Craiova, Str. Vasile Conta, Nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de derulare a procedurilor de achiziții

Aptitudini și competențe personale - în calitate de membru al Societății Naționale Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură, am susținut promovarea valorilor culturale ale societății românești și m-am implicat în activități și proiecte dedicate studenților;
 - în calitate de președinte al Comisiei de Audit al Calității în Învățământul Superior din cadrul Facultății de Drept și Administrație Publică – Craiova, Universitatea „Spiru Haret”, am participat la elaborarea unor proiecte pentru îmbunătățirea calității în învățământul superior.

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Autoevaluare		Înțelegere		Vorbire				Scriere			
Nivel european (*)		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	Limba engleză	C 1	Utilizator experimentat	C 2	Utilizator experimentat	B 2	Utilizator independent	B 2	Utilizator independent	B 2	Utilizator independent
	Limba franceză	C 1	Utilizator experimentat	C 2	Utilizator experimentat	B 2	Utilizator independent	B 2	Utilizator independent	B 2	Utilizator independent

Competențe și abilități sociale

Domeniu de Competență

Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Competențe și aptitudini tehnice

Afilieri profesionale

Permis de conducere

Informații suplimentare

Anexe

În activitatea de consultanță și asistență juridică precum și în cea de lector universitar, consider că sunt inezestrată cu abilități de comunicare, reușind cu ușurință să-mi conving interlocutorii. Ca lector universitar mă integrez și adaptez activității de grup, mizând pe ideea că munca în echipă este absolut necesară în activitatea de instruire și formare a studenților.

Domeniul juridic. Drept constituțional

Experiență bună a lucrului în echipa
 Organizare, conducere, instruire
 Seriozitate

Disponibilitate la program prelungit
 Simț organizatoric
 Spirit de echipa
 Sociabilitate

Sistemul de operare Windows XP, MS Office (Word, Excel, Power Point), utilizarea sistemului Blackboard de tip eLearning pentru evaluare și instruire.

Categoria B

Referințe la cerere

1. Copie diplomă licență
2. Copie diplomă doctor
3. Decizie Rector titularizare post

DATA:
02.10.2017

SEMNĂTURA: