

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **CIOCOIU MARIANA**
 Adresă(e) Universitatea „Spiru Haret”, Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative – Craiova, Str. Vasile Conta, nr.4, Craiova, Dolj, România
 Telefon(oane) 0251.42.33.95
 Fax(uri) 0251.41.41.22
 E-mail(uri) mariana.ciocoiu@spiruharet.ro
 Naționalitate(-tăți) Română
 Data nașterii 27.03.1960
 Sex Feminin

Locul de muncă/
Postul ocupat **Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova**
Profesor universitar doctor
Director Departamentul de Științe Juridice și Administrative din cadrul facultății

Experiența profesională

Perioada 2013 - prezent

Funcția sau postul ocupat Director Departamentul de Științe Juridice și Administrative din cadrul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova
 Activități și responsabilități principale Asigurarea conducerii operative a departamentului pe care îl reprezintă în Consiliul Facultății; gestionarea dezvoltării resurselor umane potrivit cerințelor programelor de studii ale facultății; realizarea unui management eficient în cadrul departamentului și al facultății
 Numele și adresa angajatorului Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova, Str. Vasile Conta, nr.4, Craiova
 Tipul activității sau sectorul de activitate Atribuții specifice structurilor și funcțiilor de conducere

Perioada 2017 - prezent

Funcția sau postul ocupat Profesor universitar doctor
 Activități și responsabilități principale - Predare curs și ore de seminar: *Dreptul familiei, Acte de stare civilă și dreptul familiei.*
 - Elaborare și publicare de cursuri universitare în calitate de coautor și autor
 - Publicare articole în reviste de specialitate
 - Participări la conferințe naționale și internaționale
 Numele și adresa angajatorului Universitatea Spiru Haret
 Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova
 Tipul activității sau sectorul de activitate Activități de cercetare și didactice
 Cercetare și învățământ universitar

Perioada 2011 - 2017

Funcția sau postul ocupat Conferențiar universitar doctor

Activități și responsabilități principale	- Predare curs și ore de seminar: <i>Dreptul Familiei, Dreptul familiei și acte de stare civilă, Dreptul Transporturilor, Teoria generală a dreptului, Elemente de teoria statului și dreptului, Introducere în dreptul european, Dreptul european, Dreptul comparat</i> , - Elaborare și publicare de cursuri universitare în calitate de coautor și autor - Publicare articole în reviste de specialitate - Participări la conferințe naționale și internaționale
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar
Perioada	Martie 2015 - Aprilie 2015
Funcția sau postul ocupat	Supervizor/coordonator practică de specialitate în cadrul proiectului „Sprijin pentru facilitarea tranziției de la studiu la piața muncii a studenților de la facultăți cu profil economic și juridic”, ID: 139524
Activități și responsabilități principale	Colaborarea cu tutorii de practică din cadrul organizațiilor partenere de practică; stabilirea tematicii de practică și a competențelor profesionale ce fac obiectul stagiului de pregătire practică; coordonarea activităților de obținere a feed-back-ului din partea studenților și a partenerilor de practică; urmărirea respectării programei de practică și a verificării modului de completare a caietelor de practică.
Numele și adresa angajatorului	Asociația Societatea de Cercetare în Leadership, Management, Marketing și Cultură Organizațională
Tipul activității sau sectorul de activitate	Supervizare/coordonare practică de specialitate
Perioada	Februarie 2012 – Ianuarie 2014
Funcția sau postul ocupat	Expert pe termen lung în cadrul proiectului cu titlul “Proșperitate și siguranța în mediul rural al județului Dolj”, ID: 88741
Activități și responsabilități principale	Activități de elaborare și distribuire pliant, broșură și ghid pentru campania de informare cu privire la „Promovarea unui stil de viață sănătos fără alcool și tutun”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret, București – Facultatea de Drept și Administrație Publică – Craiova, Str. Vasile Conta, Nr. 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de elaborare, distribuire și oferire de informații
Perioada	01.02.2010 - 31.02.2014
Funcția sau postul ocupat	Membreu în contractul de cercetare nr.6/11.01.2010 cu titlul: „Universitatea în societatea cunoașterii”
Activități și responsabilități principale	Activități de elaborare și realizare caiete de seminar la disciplinele: <i>Teoria generală a dreptului, Dreptul transporturilor, Dreptul familiei</i>
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Drept și Administrație Publică – Râmnicu Vâlcea, Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative – Râmnicu Vâlcea și Asociația pentru Studii Juridice - Râmnicu Vâlcea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de elaborare și realizare caiete de seminar
Perioada	2006 - 2011
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar doctor
Activități și responsabilități principale	- Predare curs și ore de seminar: <i>Dreptul familiei, Introducere în drept, Știința administrației și Drept administrativ</i> - Elaborare și publicare de cursuri universitare în calitate de coautor și autor - Publicare articole în reviste de specialitate - Participări la conferințe naționale și internaționale
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret Facultatea de Drept și Administrație Publică - Craiova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar

Perioada	2004 - 2006
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar doctorand
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Ore de seminar: <i>Drept roman, Drept constituțional și Drept penal general</i> - Elaborare și publicare de cursuri universitare în calitate de coautor și autor - Publicare articole în reviste de specialitate - Participări la conferințe naționale și internaționale
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Spiru Haret Facultatea de Drept și Administrație Publică - Craiova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar
Perioada	1999 - 2004
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar titular
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Ore de seminar: <i>Drept roman, Drept comunitar, Istoria statului și dreptului românesc, Protecția juridică a drepturilor omului</i> - Elaborare și publicare de cursuri universitare în calitate de coautor și autor - Publicare articole în reviste de specialitate - Participări la conferințe naționale și internaționale
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Iul de Sus” – Târgu Jiu Facultatea de Drept
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de cercetare și didactice Cercetare și învățământ universitar
Perioada	2001- 2004
Funcția sau postul ocupat	Profesor, Director coordonator
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Ore de predare: <i>Legislație vamală, Dreptul comerțului internațional, Drept civil – parte generală</i> - Elaborare și publicare de cursuri - Publicare articole în reviste de specialitate - Director coordonator
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Hyperion – București Școala postliceală – filiala Craiova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar
Perioada	2010 – 2015
Funcția sau postul ocupat	Avocat definitiv în cadrul Baroului Olt
Activități și responsabilități principale	Activitate de consiliere juridică precum și de asistență juridică în cauze aflate pe rolul instanțelor din județul Olt, unele fiind desfășurate la propunerea Baroului Olt, iar altele ca urmare a angajării de către părțile aflate în <i>litigii cu caracter penal, civil, comercial și muncii</i> .
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistență juridică în domeniile: <i>drept penal, drept civil, drept comercial, dreptul muncii</i> .
Educație și formare	
Perioada	August 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire: <i>Programul de formare și conștientizare în asigurarea calității în Învățământul la Distanță - ID</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Program organizat și desfășurat de Universitatea Spiru Haret, în parteneriat cu Academia Comercială din Satu Mare și TUV Austria – România, în cadrul Proiectului POSDRU: <i>Dezvoltarea și implementarea unui sistem de monitorizare, îmbunătățire continuă și evaluare a calității în învățământul superior deschis și la distanță pe baza indicatorilor de performanță și standardelor internaționale de calitate</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Spiru Haret, București

Perioada	Februarie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire la programul de specializare: <i>Auditor în domeniul calității</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Comunicarea specifică activității de audit; munca în echipa de audit; perfecționarea pregătirii profesionale; analiza și aprecierea conformității și eficacității sistemului calității; colectarea și structurarea informațiilor specifice activității de audit; conducerea auditului; examinarea documentelor referitoare la sistemul calității și întocmirea raportului de examinare; întocmirea documentelor specifice activității de audit; întocmirea raportului de audit; planificarea activității de audit.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Spiru Haret, București
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	<i>Manager proiect</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	<i>Formator</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	2008 - prezent
Calificarea / diploma obținută	<i>Doctor în Drept</i>
Disciplinele principale studiate	<i>Drept civil. Drepturi reale, Procedura civilă, Dreptul familiei</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga” - Sibiu
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	2002 – 2008
Calificarea / diploma obținută	<i>Doctorand în Drept</i>
Disciplinele principale studiate	<i>Drept civil. Drepturi reale, Procedura civilă, Dreptul familiei</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga” - Sibiu
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 6
Perioada	Martie - Mai 2005
Calificarea / diploma obținută	<i>Modul psihopedagogic</i>
Disciplinele principale studiate	<i>Pedagogie, Psihopedagogie, Sociologia educației, Management educațional</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Spiru Haret” București
Perioada	1993 – 1997
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în <i>Științe Juridice</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<i>Drept civil, Drept penal, Drept procesual civil, Drept procesual penal ș.a.</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Spiru Haret” - București Facultatea de Drept , Specializarea: <i>Drept</i>

Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 5
Perioada	1975 – 1979
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specializarea: <i>Industrial</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul industrial „Tudor Arghezi”, Craiova
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 3
Perioada	1967 – 1975
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Dobândirea cunoștințelor generale în ciclul gimnazial I-VIII
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Generală, com. Măceșu de Jos, Dolj
Nivelul în clasificarea internațională	ISCED 2
Aptitudini și competențe personale	<p>- în calitate de membru al Societății Naționale Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură, am susținut promovarea valorilor culturale ale societății românești și m-am implicat în activități și proiecte dedicate studenților;</p> <p>- în calitate de director al Departamentului de Științe Juridice și Administrative din cadrul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative – Craiova, Universitatea „Spiru Haret”, în vederea asigurării calității învățământului și cercetării științifice universitare am participat la elaborarea unor proiecte pentru îmbunătățirea calității în învățământul superior;</p> <p>- în calitate de membru al Consiliului Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative – Craiova, Universitatea „Spiru Haret”, am contribuit la o bună desfășurare a întregii activități didactice;</p> <p>- în calitate de Director al Comisiei de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul facultății, în perioada 2013-2015, am coordonat întreaga activitate a comisiei, contribuind la buna desfășurare a activității de consiliere și orientare în carieră a studenților și absolvenților.</p>
Limba(i) maternă(e)	Română
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Limba franceză – foarte bine
Autoevaluare	
<i>Nivel european (*)</i>	
Competențe și abilități sociale	În activitatea de consiliere și asistență juridică, precum și în activitatea de conferențiar universitar consider că dispun de abilități de comunicare excelente întrucât mă fac ușor înțeleasă și trăiesc satisfacție lămuririi și convingerii interlocutorilor. Ca și conferențiar universitar mă încadrez bine în activitatea de grup, știind că munca în echipă este imperios necesară în activitatea de instruire și formare a studenților.
Domeniu de Competență	<i>Dreptul familiei, drept civil, drept comercial, drept penal, dreptul transporturilor, teoria generală a dreptului și.a.</i>
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență bună a lucrului în echipă dobândită, experiență în comunicarea cu elevii și studenții. Experiență de organizare a activității de consultanță și asistență juridică.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunosc sistemul de operare Word, sistemul Blackboard de tip eLearning pentru evaluare și instruire, utilizez Internetul.
Competențe și aptitudini tehnice	
Alte competențe și aptitudini	<ul style="list-style-type: none"> ■ Membru în echipele de organizare de Conferințe cu participare internațională ■ Membru în colectivul de coordonare a Revistei Euro Dreptul – Revistă de Științe Juridice a Facultății de Drept și Administrație Publică – Craiova, Universitatea Spiru Haret (2013-2015) ■ Membru în colectivul de coordonare a Revistei Journal of Law and Public Administration, (2015 - prezent) ■ Membru al Societății Naționale Spiru Haret pentru Educație, Știință și Cultură - din anul 2009 ■ Membru al Centrului European de Studii și Cercetări Juridice – din anul 2008 ■ Membru al Asociației Juriștilor și Economisților Harețiști din Craiova
Afilieri profesionale	
Permis de conducere	-

Informații suplimentare
Anexe

Referințe la cerere

DATA:
02.10.2017

SEMNATURA: